

株式会社システムリサーチ 行動計画

社員がその能力を発揮し、ワーク・ライフ・バランスを図り働きやすい雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2021年 4月 1日～2023年 3月31日までの2年間

2. 内容

目標1：毎年、自社の両立支援制度の利用状況、両立支援のための取組の成果等を把握・分析し、改善点がないか検討する。

<対策>

- 各年 4月 制度の利用状況、取組の成果等について現状を把握
- 各年 5月～ 問題点や改善点の有無について社内有識者で検討し、改善のための取組を実施する

目標2：年次有給休暇の取得日数を、一人当たり平均年間12日以上とする。

<対策>

- 各年 4月～ 有給休暇取得率向上を目指し、メモリアル休暇の取得促進を行う。
- 各年10月 有給休暇の取得状況をとりまとめ、管理職に対して情報を共有し、取得推進に向けた啓蒙活動を行う。
- 各年 1月～ 有給休暇取得推奨日を全社で設定し、社内掲示板等で有給休暇取得促進キャンペーンを行う。